

ACTA Nº4

**ACTA CORRESPONDIENTE A LA CELEBRACIÓN DEL EJERCICIO, DE NATURALEZA TEÓRICO-PRÁCTICA, DEL PROCESO SELECTIVO CONVOCADO PARA LA CONFIGURACIÓN DE UNA LISTA DE RESERVA DE TÉCNICO/A DE ADMINISTRACIÓN GENERAL PARA QUE PRESTEN SERVICIOS CON CARÁCTER TEMPORAL EN EL ORGANISMO AUTÓNOMO DE MUSEOS Y CENTROS (OAMC) DEL EXCMO. CABILDO INSULAR DE TENERIFE.**

En el Aula F.0.2 la Facultad de Economía, Empresa y Turismo de la Universidad de La Laguna, Campus de Guajara, San Cristóbal de La Laguna, **siendo las 15:20 horas del 19 de septiembre de 2022**, se reúnen las siguientes personas integrantes del Tribunal Calificador designado en el proceso selectivo convocado para la configuración de una Lista de Reserva para atender de forma temporal, por razones expresamente justificadas de necesidad y urgencia, funciones propias de la categoría profesional de **TÉCNICO/A DE ADMINISTRACIÓN GENERAL (GR/SGR A1)**, para que presten servicios en el Organismo Autónomo de Museos y Centros del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife (OAMC), mediante el sistema de oposición, conforme a la convocatoria aprobada por Decreto nº 23/22 de 25 de marzo de 2022, de la Presidencia del OAMC (publicada en el Boletín Oficial de la Provincia nº 42, de 8 de abril de 2022):

- Presidente titular: D<sup>a</sup> Carmen Marrero del Castillo.
- Vocal titular: D. Jorge González Arocha.
- Vocal titular: D. Sergio García Pertierra Tabares de Nava.
- Vocal titular: D<sup>a</sup> Lidia del Carmen González Álvarez.
- Secretaria: D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Elena de Valentín y del Castillo.

Asimismo, colabora el siguiente personal del Organismo Autónomo de Museos y Centros, en la organización previa del material y traslado de este desde la sede de la institución hasta el Campus de Guajara y regreso a origen, que se detalla:

NOMBRE Y APELLIDOS	
1.	Juan Antonio Izquierdo Rodríguez
2.	Francisco Javier Delgado Vera

El objeto de la sesión es la celebración del único ejercicio de carácter obligatorio y eliminatorio, de naturaleza teórico-práctica, del citado proceso selectivo, que consiste en la resolución por escrito, durante el período máximo de tres (3) horas, de dos (2) supuestos teórico-prácticos a elegir de entre tres (3) propuestos por el Tribunal Calificador, que versan sobre distintas materias contenidas en el temario que figura en el Anexo II de las bases por la que se rige el proceso.

Con carácter previo al inicio del llamamiento, la aspirante D<sup>a</sup>. Hillary Díaz Mesa, con DNI. \*\*\*1207\*\*, sufre una caída en el baño de la Facultad, produciéndose lesiones que dieron lugar a su traslado en ambulancia, de lo cual se dejó constancia en la oportuna *“Hoja de incidencias”*.

A continuación, preparada el Aula F.0.2 con el material necesario para la realización del ejercicio, **siendo las 15:45 horas**, y en atención al orden de actuación de los aspirantes – que comienza por la letra “U” (conforme se señala en la Resolución de 9 de mayo de 2022 de la Secretaría de Estado de Función Pública, por la que se publica el resultado del sorteo a que se



refiere el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración del Estado)- la Secretaria procede a llamar, a viva voz, a los sesenta y ocho (68) candidatos admitidos, requiriéndoles el documento nacional de identidad, pasaporte o tarjeta de identidad, al objeto de identificarlos debidamente, **presentándose al llamamiento los veinticinco (25) aspirantes siguientes:**

Nº	APELLIDOS	NOMBRE	DNI
1.	Casariago Toledo	Carla	***5626**
2.	Coello Oliva	Daniel	***8322**
3.	De Armas Morales	Marta	***2073**
4.	Fernández de Villalta Calamita	Ana María	***5144**
5.	Fernández de Villalta Calamita	María José	***5436**
6.	Fortes Carrillo	Miguel	***4035**
7.	García Rodríguez	Carolina	***9251**
8.	Gil Cruz	Irene	***5699**
9.	González Amador	Francisca Nieves	***4582**
10.	González Hernández	Eva Raquel	***3836**
11.	González Leandro	Yajaira	***7166**
12.	González Nykanen	Mirta	***5378**
13.	González Vidal	Noemí	***6446**
14.	Hernández Méndez	Alba	***4405**
15.	Hernández Suárez	Laura	***6058**
16.	Iglesias Souto	María Milagros	***5891**
17.	Martín Zamora	Cristina Isabel	***3248**
18.	Monjardin González	Isis	***2165**
19.	Perera Abad	Beatriz	***8547**
20.	Puche Mira	Faustina Dolores	***4069**
21.	Rodríguez Botín	Alejandro Jesús	***6344**
22.	Rodríguez Pérez	Iván Jesús	***1259**
23.	Rodríguez Trujillo	Eduardo José	***8920**
24.	Schnabl Fernández	Rebeca	***2416**
25.	Soto Ros	José Antonio	***2044**

Al tiempo del llamamiento, seis (6) aspirantes solicitan certificado de asistencia, a los que se les indica que se les dará entrega al finalizar el ejercicio.



Habiendo tomado asiento todos los aspirantes, la Presidenta del Tribunal les da la bienvenida y resumidamente les expone las instrucciones precisas para la correcta elaboración del ejercicio que, además, figuran en un documento denominado “*Instrucciones para el aspirante*”, de las que disponen en la mesa, y para que se les concede, no obstante, diez (10) minutos para su lectura, y para que formularan cualquier duda o aclaración, en su caso.

Finalizado el tiempo de lectura de las “*Instrucciones para el aspirante*”, **comienza, a las 16:32 horas**, el ejercicio con la apertura de los sobres cerrados que contienen los tres (3) supuestos teórico prácticos propuestos por el Tribunal, de los que elegirán dos (2), **disponiendo hasta las 19:32 horas para su desarrollo**.

Antes de la finalización de los primeros treinta (30) minutos desde el comienzo del ejercicio, se produce la retirada de dos (2) aspirantes.

**Finalizado el ejercicio a las 19:32 horas**, no precisándose la ampliación solicitada por unos de los aspirantes, el Tribunal recoge -junto con las “*Instrucciones del aspirante*” y los tres (3) supuestos teórico prácticos- los exámenes de cada aspirante, grapando y guardando separadamente la solapa identificativa y las hojas de ejercicios en sobres distintos, que se firman por la Presidenta y Secretaria del Tribunal, y se sellan, lo que se realiza delante de varios aspirantes.

En el momento de la recogida, se hace entrega de los certificados de asistencia solicitados, de los que constan sus respectivas copias en el expediente.

Acto seguido, se da traslado de todo el material a la sede del Organismo Autónomo de Museos y Centros, en C/ Fuente Morales, s/n, en Santa Cruz de Tenerife, quedando custodiado bajo llave.

Sin más asuntos que tratar, **siendo las 20:35 horas de la fecha señalada al inicio**, se levanta la sesión de la que se extiende la presente acta, de todo lo cual yo, la Secretaria, doy fe, con el Vº Bº de la Presidenta.

**La Secretaria**, Mª Elena de Valentín y del Castillo

**Vº Bº, la Presidenta**, Carmen Marrero del Castillo

